**………………….……………………………**

*Miejscowość i data*

……………………………………………….………………

*Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy*

……………………………………………….………………

……………………………………………….………………

*Adres wnioskodawcy*

……………………………………………….………………

 Telefon

**Urząd Gminy Gorzków**

**WNIOSEK O WYDANIE WYPISU I WYRYSU Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Wnioskujęo wydanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego:

**Dane ewidencyjne nieruchomości:**

Obręb……………………………………………………………………..…..………………..………

Działka/działki nr ................................................................................................................................... .

**Adres nieruchomości:**

Miejscowość: …………………………………………………………. Gmina …………………………………………………

Ulica …………………………..…………..…………………….……….. Numer …….……………………………………..…….. .

**Cel uzyskania wypisu i wyrysu**

**..........................................................................................................................................................**

**Inne informacje**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Do wniosku załączam:**

* dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie wypisu i wyrysu.

…………………………………………………………………….

 *Podpis wnioskodawcy*

Zgodnie z częścią I, punkt 51 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej wysokość opłaty skarbowej za wydanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wynosi:

**Od wypisu:**

* do 5 stron – 30 złotych,
* powyżej 5 stron – 50 złotych.

**Od wyrysu:** 20 złotych za każdą pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 (nie więcej niż 200 złotych).

Maksymalny koszt wypisu i wyrysu – 250 zł.

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Gmina Gorzków z siedzibą: ul. Główna 9, 22-315 Gorzków, e-mail: gmina@gorzkow.eu, tel.:84 683 81 56, reprezentowana przez Wójta.
	2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: rodo@gorzkow.eu lub pisemnie na adres Administratora.
	3. Państwa dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), które wynikają z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i realizowane są w postaci sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. W przypadku udostępnienia danych niewymaganych (numer telefonu, adresu e-mail) przetwarzane one będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (wyrażona zgoda) w celach kontaktowych;
	4. W związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach dokumentacja dotyczącawydawanie wypisów, wyrysów, zaświadczeń itp. w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego przechowywana jest przez okres 5 Lat
	5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych a po
	6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
	7. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
	8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
5. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
	1. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi z zakresu serwisu i obsługi oprogramowania ITa także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.